

Zitting Gemeenteraad 08/09/2020

- Aanwezig: J.M. Dedecker, burgemeester;
T. Dedecker, voorzitter;
H. Dierendonck, N. Lejaeghere, E. Van Muyswinkel, schepenen;
D. Gilliaert, voorzitter BCSD;
B. Vandekerckhove, F. Annys, F. Ampe-Duron, M. Declerck, L. Landuyt, C. Niville, D. De Poortere, B. Ryckewaert, S. Van den Bossche, A. Goethaels, L. Verstraete, H. Vanheste, R. Vangenechten, M. Van Boven, F. Spaey, J. Töpke, raadsleden;
J. Vergauwe, algemeen directeur;
- Verontschuldigd: K. Claeys-Goemaere, R. De Lille, M. Vermote, raadsleden;

9. Retributie op diverse activiteiten en uitstappen georganiseerd door de gemeentelijke diensten - verlenen van machtiging aan het college van burgemeester en schepenen - goedkeuring

De gemeenteraad in openbare, gewone zitting bijeen;

Gezien de gecoördineerde tekst van de grondwet, inzonderheid de artikelen 170 §4 en 173;

Gelet op het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 40 §3, artikel 41 tweede lid 14° en artikel 330;

Overwegende dat beslissingen tot het heffen van gemeentebelastingen behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de gemeenteraad, maar dat voor het vaststellen van retributies de voorbehouden bevoegdheid van de gemeenteraad is versoepeld;

Overwegende dat het vaststellen van het tarief en de bepaling van de wijze van inning aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden gedelegeerd;

Overwegende dat diverse gemeentelijke diensten occasioneel activiteiten en/of uitstappen organiseren, waarvan de kosten geheel of gedeeltelijk kunnen verhaald worden op de gebruikers of deelnemers;

Overwegende dat de organisatie van deze activiteiten afhankelijk is van verschillende parameters, onder andere van de locatie en de opportuniteiten die zich stellen;

Overwegende dat de gemeenteraad het college van burgemeester en schepenen kan machtigen tot het vaststellen van de tarieven;

Gelet op het feit dat hiermee een vlotte werking gewaarborgd wordt zodat makkelijk kan ingespeeld worden op kansen die zich voordoen op vlak van educatie in kader van sport, cultuur, erfgoed, milieu, enz.

Overwegende dat het wetgevend orgaan instaat voor het verlenen van de machtiging en het uittekenen van het kader, terwijl het uitvoerend orgaan zorgt voor de bepaling van de concrete invulling ervan;





Gezien het resultaat van de mondelinge stemming als volgt: alle aanwezige raadsledenstemmen voor met uitzondering van B. Vandekerckhove, F. Annys, M. Declerck, F. Spaey en J. Töpke die tegen stemmen;

Beslist:

Artikel 1:

Het college van burgemeester en schepenen te machtigen om de tarieven vast te stellen voor de activiteiten en uitstappen die georganiseerd worden door de verschillende gemeentelijke diensten.

Artikel 2: retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 3: betaling

De inning van de retributies kan zowel contant gebeuren als giraal in functie van de praktische mogelijkheden.

Artikel 4: invordering

Bij niet-betaling van de factuur binnen de gestelde termijn wordt er binnen de 15 dagen een herinneringsbrief verstuurd. De betaling dient te gebeuren binnen de 15 dagen. De uiterste betalingsdatum wordt vermeld op de brief.

Indien na het verstrijken van betalingstermijn van de 1^{ste} betalingsherinnering geen betaling ontvangen werd, wordt er binnen de 15 dagen een tweede en tevens laatste betalingsherinnering verstuurd die geldt als ingebrekestelling om het bedrag binnen de 15 dagen te vereffenen. Deze betalingsherinnering wordt aangetekend verstuurd en de initiële factuur wordt vermeerderd met een administratieve meerkost van 7,50 euro. Zowel in de 1^{ste} als de 2^{de} herinnering wordt vermeld dat in geval van financiële moeilijkheden er een afbetalingsplan kan worden opgemaakt.

Het afbetalingsplan wordt opgemaakt met de dienstverantwoordelijke, eventueel in samenwerking met de sociale dienst van het OCMW. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd en ter goedkeuring voorgelegd aan de financieel directeur, na wiens goedkeuring de afspraken voor alle partijen bindend worden.

Indien na het verstrijken van de betalingstermijn vermeld in het aangetekend schrijven geen betaling volgt of er geen afbetalingsplan werd afgesproken of het afbetalingsplan niet wordt gerespecteerd, wordt de schuld ingevorderd bij wet of decreet voorziene procedures en wordt het dossier overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen, dewelke de mogelijkheid hebben om de dienstverlening stop te zetten.

Artikel 5: klachten m.b.t. factuur

Indien de retributieplichtige meent een fout ontdekt te hebben op de factuur, neemt de retributieplichtige contact op met de contactpersoon van de betreffende dienst. Dit moet gebeuren voor afloop van de betalingstermijn van de betrokken factuur. Indien er geen oplossing gevonden wordt met de betreffende dienst kan de retributieplichtige schriftelijk en gemotiveerd klacht/protest indienen bij het college van burgemeester en schepenen die hierover zal beslissen. Deze klacht of protest moet ingediend worden binnen de 30 dagen na verzending van de factuur. Bij gebrek aan klacht of protest wordt de factuur als onbetwist en opeisbaar beschouwd.

Artikel 6: betwistingen

In het geval van betwistingen zijn de rechtbanken van het arrondissement van Brugge bevoegd.

Artikel 7: wetgeving privacy

De persoonsgegevens verwerkt in het kader van dit retributiereglement worden met zorgvuldigheid en respect voor de privacy behandeld en beveiligd. Het gemeentebestuur van Middelkerke volgt hiervoor





de Algemene Verordening Gegevensbescherming (ook wel General Data Protection Regulation of GDPR) en de Belgische privacywet.

Concreet betekent dit onder meer dat:

- de persoonsgegevens enkel worden verzameld en verwerkt voor de doelen zoals beschreven in het reglement en om de gevraagde informatie te verstrekken;
- de persoonsgegevens niet worden bekend gemaakt aan derden, tenzij het gemeentebestuur toestemming heeft van de retributieplichtige, derden gemachtigd zijn of de wet het verplicht;
- de retributieplichtige heeft steeds het recht om te weten welke persoonsgegevens het gemeentebestuur over hem verwerkt, om ze te laten verbeteren of wissen;
- passende veiligheidsmaatregelen worden genomen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen misbruik of verlies.

Een meer uitgebreid overzicht van het beleid op het vlak van verwerking van persoonsgegevens vindt de retributieplichtige terug op www.middelkerke.be.

Artikel 8: bekendmaking

Dit reglement wordt door de burgemeester bekendgemaakt op de gemeentelijke website, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van het reglement op de webtoepassing van de gemeente.

Artikel 9: inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 10/09/2020.

Artikel 10:

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de toezichthoudende overheid.

Stemming: 17 stemmen voor, 5 stemmen tegen

Gedaan in zitting als hoger vermeld. Namens de gemeenteraad.

Getekend op origineel door de algemeen directeur, Jurgen Vergauwe en de voorzitter, Tom Dedecker.

de algemeen directeur



Jurgen Vergauwe

de voorzitter

Tom Dedecker

